

Управление образования города Ростова-на-Дону

Приказ

15.08.22

УОПР-673

О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных образовательных организаций

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Ростовской области от 27.02.2019 № 32 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Ростовской области», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 24.12.2018 № 1323 «Об утверждении муниципальной программы города Ростова-на-Дону «Управление муниципальными финансами», приказом Муниципального казначейства города Ростова-на-Дону от 20.07.2022 № 105 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета города Ростова-на-Дону», в целях повышения эффективности и результативности расходов бюджетных средств образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных образовательных организаций согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Приказ от 10.02.2021 УОПР-68 «О порядке проведения мониторинга качества финансового менеджмента подведомственных бюджетных и автономных образовательных учреждений».
3. Руководителям подведомственных образовательных организаций обеспечить представление в Отдел образования района в установленные сроки сведений, влияющих на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций согласно приложению № 3.
4. Начальникам Отделов образования районов обеспечить представление в Управление образования в установленные сроки информации согласно приложению № 3, № 4.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования
города Ростова-на-Дону



В.А. Чернышова

Капканова Елена Николаевна
(863) 240 33 48
Колесник Ирина Петровна
(863) 240 59 76
Распевалова Марина Сергеевна
(863) 240 33 56

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента
подведомственных образовательных организаций

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру проведения годового мониторинга качества финансового менеджмента образовательных организаций, подведомственных Управлению образования города Ростова-на-Дону.

2. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется по следующим показателям в соответствии с приложением № 2:

- состояние финансовой дисциплины;
- качество плана финансово-хозяйственной деятельности;
- степень выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период;
- выполнение муниципального задания;
- причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели на конец отчетного года;
- полнота, достоверность составления и своевременность представления отчетности (бухгалтерской, отчетов о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений и использования закрепленного за учреждением имущества);
- качество представленной бюджетной (бухгалтерской) отчетности на основании представленной годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности;
- ведение учетной политики и управленческого (аналитического) учета.

3. Руководители подведомственных образовательных организаций представляют в Отдел образования района в течение 5 рабочих дней с момента представления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности об исполнении бюджета города Ростова-на-Дону сведения и информацию, влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций согласно приложению № 3.

4. Отделы образования на основании сведений, представленных подведомственными образовательными организациями, предоставляют результаты годового мониторинга в Управление образования по системе «Дело» в течение 15 рабочих дней с момента представления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности об исполнении бюджета города Ростова-на-Дону согласно приложению № 3, 4 с визированием всех ответственных исполнителей Управления образования.

5. Отдел экономического анализа, программных мероприятий, сводной информации, нормирования и ценообразования Управления образования сводит результаты годового мониторинга по всем подведомственным учреждениям города согласно приложению № 4 к приказу.

6. Отчет о результатах годового мониторинга качества финансового менеджмента подлежит размещению на официальном Интернет-портале Администрации города Ростова-на-Дону в разделе «Управление образования» в подразделе «Мониторинг качества финансового менеджмента».

Приложение № 2
к приказу Управления образования
города Ростова-на-Дону

ПОКАЗАТЕЛИ
мониторинга деятельности казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, подведомственных
Управлению образования города Ростова-на-Дону

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Ответственный исполнитель	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1. Состояние финансовой дисциплины						
2.						
1.1. Наличие выявленных при осуществлении мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля нарушений бюджетного законодательства и нарушения бюджетного законодательства в сфере закупок, допущенных муниципальными организациями в отчетном финансовом году, в отношении которых проводились контрольные мероприятия	Наличие выявленных нарушений бюджетного законодательства и нарушения бюджетного законодательства в сфере закупок, допущенных муниципальными организациями в отчетном финансовом году, в отношении которых проводились контрольные мероприятия	шт.	10	$E(P) = 1$, если не выявлены нарушения бюджетного законодательства; $E(P) = 0,5$, если по выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым не требуется возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба; $E(P) = 0,25$, если по выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым необходимо произвести возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба;	Отдел правовой и ревизионной работы	Наличие представлений, предписаний, по которым необходимо восстановление (возмещение) объема средств, а также которые не исполнены в срок свидетельствует о низком уровне финансового менеджмента. Показатель рассчитывается за год.

1	2	3	4	5	6	7
				Е(Р) = 0, если по выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым необходимо произвести возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба не исполнены в срок. По муниципальным организациям, в отношении которых не проводились контрольные мероприятия в отчетном финансовом году, вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям мониторинга.		
1.2. Динамика выявленных органами внутреннего муниципального финансового контроля нарушений		%	10	Е(Р)=1, если $P > 50\%$ $E(P)=1-((50-P)/50)$, если $0\% < P < 50\%$ Е(Р)= 0, если $P < 0\%$ либо $N0 = 0$ и $N1 \neq 0$ В случае отсутствия нарушений за отчетный финансовый год $E(P) = 1$.	Отдел правовой и ревизионной работы	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается уменьшение суммы нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля. Целевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 50 % (сумма нарушений уменьшилась в два и более раз). Показатель рассчитывается ежегодно. Предоставляются сведения о результатах внутреннего муниципального финансового контроля за предыдущий период проверки и отчетный период
1.3. Наличие выявленных при осуществлении мероприятий внешнего государственного (муниципального) финансового контроля нарушений	Наличие выявленных нарушений внешнего государственного (муниципального) финансового контроля в отношении которых проводились контрольные	шт.	10	Е(Р) = 1, если не выявлены нарушения бюджетного законодательства; $E(P) = 0$, если выявлены нарушения бюджетного законодательства и	Отдел правовой и ревизионной работы	Показатель рассчитывается за год.

1	2	3	4	5	6	7
	мероприятия			составлены представления, предписания		
1.4. Динамика выявленных органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля нарушений	$P = 100 * \frac{N_0 - N_1}{N_0},$ где N_0 – сумма нецелевого, неэффективного, необоснованного расходования средств субсидии, выявленного органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, в предыдущем периоде проверки; N_1 – сумма нецелевого, неэффективного, необоснованного расходования средств субсидии, выявленного органами внешнего финансового контроля, выявленная при проведении проверки в отчетном периоде	%	10	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 50\% \\ 1 - \frac{50 - P}{50}, & \text{если } 0\% \leq P < 50\% \\ 0, & \text{если } P < 0\% \text{ либо } N_0 = 0 \text{ и } N_1 \neq 0 \end{cases}$ В случае отсутствия нарушений за отчетный финансовый год $E(P) = 1$.	Отдел правовой и ревизионной работы	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается уменьшение суммы нарушений, выявленных в ходе внешнего государственного (муниципального) финансового контроля. Целевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 50 % (сумма нарушений уменьшилась в два и более раз). Показатель рассчитывается за год. Предоставляются сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля по состоянию на 1 января отчетного финансового года, на 1 января года, следующего за отчетным .
1.5. Наличие факта неправомерного использования бюджетных средств (нецелевое, использование)	P – сумма выявленных нарушений неправомерного использования бюджетных средств (нецелевое использование), выявленного по результатам проверки.	тыс. рублей	10	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$. По муниципальным организациям, в отношении которых не проводились контрольные мероприятия в отчетном финансовом году, вес данного показателя пропорционально распределяется по остальным показателям мониторинга.	Отдел правовой и ревизионной работы	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства при исполнении бюджета города Ростова-на-Дону. Целевым ориентиром является недопущение неправомерного использования средств. Показатель рассчитывается за год.
1.6. Наличие хищений денежных средств и материальных ценностей	P – сумма установленных хищений денежных средств и материальных ценностей.	тыс. рублей	10	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отдел правовой и ревизионной работы	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства. Целевым ориентиром является

1	2	3	4	5	6	7
						отсутствие хищений. Показатель рассчитывается за год.
1.7. Соблюдение принципа обеспечения конкуренции, в части достижения позитивного значения индикаторов «конкурентность» и «экономность»	$P = 100 * N_{\text{к}} / N_{\text{о}}$, где $N_{\text{конкур.}}$ – количество закупок, проведенных конкурентным способом, $N_{\text{общ.}}$ – общее количество проведенных закупок в отчетном периоде	%	10	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } 0\% \leq P \leq 25\% \\ 0,5, & \text{если } 25\% < P \leq 50\% \\ 0,75, & \text{если } 50\% \leq P \leq 75\% \\ 1, & \text{если } 75\% < P \leq 100\% \end{cases}$ $E(P) = 1$, если $P = 100\%$.	Отдел правовой и ревизионной работы	Показатель рассчитывается за год
1.8. Наличие судебных споров по исполнению контрактов	P – наличие судебных споров по исполнению контрактов	шт.	5	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отдел планирования и финансирования	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства. Целевым ориентиром является отсутствие нарушений. Показатель рассчитывается за год
1.9. Наличие исполненных, но неоплаченных контрактов	P – наличие исполненных, но неоплаченных контрактов	шт.	5	$E(P) = 0$, если $P > 0$; $E(P) = 1$, если $P = 0$.	Отдел планирования и финансирования	Показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства. Показатель рассчитывается за год
1.10. Управление кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * K / E$, где K – объем кредиторской задолженности муниципальной образовательной организации по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; E – исполнение бюджетных расходов в отчетном финансовом году.	%	5	$E(P) = 1$, если $P \leq 1,5\%$; $E(P) = 0$, если $P > 1,5\%$.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к исполнению расходов муниципальной образовательной организации в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается за год.
1.11. Объем просроченной	$P = O_{\text{кр}}$, где	Тыс.	5	$E(P) = 1$, при отсутствии	Отдел	Показатель рассчитывается за

1	2	3	4	5	6	7
кредиторской задолженности	О _{кр} - объем просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату.	рубле й		просроченной кредиторской задолженности. При наличии просроченной кредиторской задолженности оценка показателя E(P) = 0.	бухгалтерского учета и отчетности	год.
1.12.Эффективность использования межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету города Ростова-на-Дону за счет средств федерального, областного бюджетов	$P = 100 * KР / БА$ КР – кассовые расходы бюджета города Ростова-на-Дону, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты (субвенции и субсидии, иные межбюджетные трансферты), в разрезе муниципальных образовательных организаций; БА – объем бюджетных ассигнований в сводной бюджетной росписи бюджета города в части межбюджетных трансфертов (субвенции и субсидии, иные межбюджетные трансферты) по состоянию на конец отчетного периода, в разрезе муниципальных образовательных организаций	%	10	$E(P) = P / 100$ E(P)= 1, если объем бюджетных ассигнований на конец отчетного периода исполнен; E(P)= $0 \leq P < 1$, если объем бюджетных ассигнований на конец отчетного периода не исполнен	Отдел экономического анализа, программных мероприятий, сводной информации, нормирования и ценообразования	Целевым ориентиром является использование межбюджетных трансфертов (субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов) на 100 %. Показатель рассчитывается за год.
	2.Качество плана финансово-хозяйственной деятельности.					
2.1. Соответствие плана финансово-хозяйственной деятельности утвержденной форме.	Наличие утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности по установленной форме	-	30	E(P)=1, если план финансово-хозяйственной деятельности полностью соответствует установленной форме; E(P)=0, если план финансово-хозяйственной деятельности не соответствует установленной форме;	Отдел планирования и финансирования	План финансово-хозяйственной деятельности. Показатель рассчитывается за год.
2.2. Наличие расчетов и обоснований к плану	Наличие расчетов и обоснований к плану	-	30	E(P)=1, если расчеты и обоснования к ПФХД	Отдел планирования и	Расчеты и обоснования к Плану финансово-хозяйственной

1	2	3	4	5	6	7
3.1. Удельный вес неисполненных средств субсидии в общем объеме расходов муниципальной образовательной организации, исполненных в отчетном финансовом году	$P = 100 * (b - E) / b$, где b – объем средств субсидии в отчетном финансовом году согласно ПФХД с учетом внесенных в него изменений; E – объем средств субсидии, поступивших на лицевые счета муниципальной образовательной организации в отчетном финансовом году	%	25	$E(P) = 1$, если $P \leq 5\%$; $E(P) = 0$, если $P > 5\%$.	Отдел планирования и финансирования	Показатель рассчитывается за год.
3.2. Равномерность расходов в отчетном финансовом году	$P = (E - E_{cp}) * 100 / E_{cp}$, где E – объем средств субсидии, поступившей на лицевой счет муниципальной образовательной организации в IV квартале отчетного финансового года; E _{cp} – средний объем средств субсидии, поступившей на лицевой счет муниципальной образовательной организации в I – III кварталах отчетного финансового года	%	25	$E(P) =$ $\begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% < P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases}$	Отдел экономического анализа, программных мероприятий, сводной информации, нормирования и ценообразования	Показатель рассчитывается за год.
3.3. Исполнение утвержденных показателей кассового плана	$P_i = 100 * S_i / S_p$ P _i – исполнение кассового плана за i месяц; S _i – кассовое исполнение показателей ведомственной кассовой заявки; S _p – уточненная сумма ведомственной кассовой заявки (с учетом межсрочковых заявок).	%	25	$E(P) = 1$, если $P \geq 95\%$ свидетельствует о надлежащем качестве планирования; $E(P) = 0$, если $P < 95\%$ - свидетельствует о низком качестве планирования.	Отдел экономического анализа, программных мероприятий, сводной информации, нормирования и ценообразования	Показатель рассчитывается ежемесячно. В соответствии с приложением № 2 к приказу.
3.4. Динамика объема доходов, полученных муниципальными образовательными организациями, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	$P = 100 * (J_1 - J_0) / J_0$, где J ₁ – объем доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, полученных организацией по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; J ₀ – объем доходов от предпринимательской и иной	%	25	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P > I \\ 0, & \text{если } P \leq I \end{cases}$ где I - значение показателя инфляции в отчетном финансовом году.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Показатель рассчитывается за год.

1	2	3	4	5	6	7
	приносящей доход деятельности, полученных организацией по состоянию на 1 января отчетного финансового года.					
4.Выполнение муниципального задания						
4.1. Соблюдение сроков предоставления отчета о выполнении муниципального задания	Р - своевременное предоставление муниципальной образовательной организацией отчета о выполнении муниципального задания	-	50	Е(Р)=1, если отчет представлен своевременно; Е(Р)=0, если отчет представлен не своевременно.	Отдел общего образования Отдел воспитательной работы и правовой защиты детства	Отчет о выполнении муниципального задания. Показатель рассчитывается за год.
4.2. Степень выполнения муниципального задания	Оценка производится по результатам представленного отчета об исполнении муниципального задания по каждому показателю муниципального задания	%	50	Е(Р)= 1, если $P \geq 95\%$ свидетельствует о выполнении муниципального задания; Е(Р)= 0, если $P < 95\%$ - свидетельствует о невыполнении муниципального задания.	Отдел общего образования Отдел воспитательной работы и правовой защиты детства	Отчет о выполнении муниципального задания. Показатель рассчитывается за год.
5.Причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели на конец отчетного года						
5.1.Наличие остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	Наличие остатка (Р) средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется в соответствии с таблицей «Сведения об остатках средств учреждения» (ОКУД 0503779)	Руб. Коп.	50	Е(Р)= 1, если $P \leq 10\%$ от суммы годового финансового обеспечения муниципального задания (при условии выполнения показателей объема и качества муниципального задания (с учетом допустимых отклонений от них)); Е(Р)= 0,5, если $P > 10\%$ от суммы годового финансового обеспечения муниципального задания (при условии выполнения показателей объема и качества муниципального задания (с учетом допустимых отклонений от	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Показатель рассчитывается за год.

1	2	3	4	5	6	7
				них)); E(P)= 0, если $P \geq 0$, (показатели объема и качества муниципального задания не выполнены (с учетом допустимых отклонений от них)).		
5.2. Причины возникновения остатков субсидий на цели, не связанные с выполнением муниципального задания	Наличие остатка (Р) средств субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания определяется в соответствии с Отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели.	Руб. коп.	50	E(P)= 1, если $P = 0$ E(P)= 0,5, если $P > 0$ по причинам не зависящим от действий муниципальной образовательной организации E(P)= 0, если $P > 0$ по причинам зависящим от действия и (или) бездействия сотрудников муниципальной образовательной организации	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Показатель рассчитывается за год.
6. Полнота, достоверность составления и своевременность представления отчетности						
6.1. Соблюдение сроков предоставления казенными, бюджетными и автономными организациями бюджетной (бухгалтерской) отчетности	Своевременное предоставление казенными, бюджетными и автономными организациями бюджетной (бухгалтерской) отчетности	Дата представления отчетности	30	E(P)=1, если отчетность представлена своевременно; E (P) =0, если отчетность представлена не своевременно.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Показатель рассчитывается на основании имеющихся данных согласно приложению № 3 п.6.1. (графы 3,4): 1. Установленная дата представления отчетности (согласно приказу отдела образования) 2. Фактическая (окончательная) дата представления отчетности
6.2. Качество представленной бюджетной (бухгалтерской) отчетности	Представленная бюджетная (бухгалтерская) отчетность должна быть составлена в соответствии с требованиями Приказа Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н (для казенных) и от 25.03.2011 № 33н (для бюджетных и автономных)	Качественная отчетность	30	E(P)=1, при $K=100\%$; E(P) = 0,5, при $K = 75-50\%$; E(P) = 0, при $K = 25\%$ (Показатель К из приложения № 3 п.6.2.)	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Показатель рассчитывается на основании имеющихся данных согласно приложению № 3 п.6.2. (графы 6-9) $K (\%) = 100\%*$ к-во граф без замечаний (да) / 4

1	2	3	4	5	6	7
6.3.Наличие распорядительного документа, регламентирующего Учетную политику образовательной организации	Наличие распорядительного документа, регламентирующего Учетную политику образовательной организации	-	20	Е(Р)=1, при наличии распорядительного документа, регламентирующего Учетную политику образовательной организации; Е(Р)=0, если распорядительный документ об утверждении Учетной политики полностью отсутствует, или в него своевременно не внесены корректировки, связанные с изменением законодательства.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Показатель рассчитывается за год.
6.4. Проведение инвентаризаций	Наличие представленных Отделом образования вместе со сводной годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетностью по району в Управление образования актов о результатах годовой инвентаризации и ведомостей о расхождениях по каждой образовательной организации (Р - наличии факта проведения инвентаризации)	Факт проведения инвентаризации	20	Е(Р)=1, при наличии факта проведения инвентаризации и отсутствия недостат и излишков; Е (Р)=0, при отсутствии факта проведения инвентаризации или при наличии факта проведения инвентаризации, но выявления излишков или недостат.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	Позитивно расценивается факт проведения инвентаризации в целях контрольной сверки данных учета в целях составления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, при смене материально ответственных лиц, а также отсутствие фактов обнаружения излишков или недостат при инвентаризации. Показатель рассчитывается за год.
7. Открытость и доступность сведений об образовательной организации в сети Интернет						
7.1.Наличие актуальной информации об образовательной организации в сети Интернет на официальном сайте организации	Своевременное размещение актуальной информации об образовательной организации на официальном сайте организации	-	50	Е(Р)=1, если информация своевременно размещается; Е (Р)=0, если информация своевременно не размещается.	Отдел воспитательной работы и правовой защиты детства Отдел общего образования	Показатель рассчитывается за год.
7.2. Выполнение требований по размещению на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	Наличие на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о муниципальной	-	50	Е(Р)=1, если информация своевременно размещается; Е (Р)=0, если информация	Группа технического обеспечения	Негативным является факт нарушения установленного срока размещения на официальном сайте в сети Интернет

1	2	3	4	5	6	7
актуальной информации о муниципальной образовательной организации	образовательной организации			своевременно не размещается.	Отдел воспитательной работы и правовой защиты детства Отдел общего образования	www.bus.gov.ru актуальной информации о муниципальной образовательной организации. Показатель оценивается ежеквартально. В соответствии с приложением № 3 к приказу.

Приложение № 3
к приказу Управления образования
города Ростова-на-Дону

СВЕДЕНИЯ,

влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

1. Состояние финансовой дисциплины						
№ п/п	Наименование образовательной организации	1.1. Наличие выявленных при осуществлении мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля нарушений бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок, допущенных муниципальными образовательными организациями, в т.ч. требующих возврата предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба в отчетном периоде				
		Нарушения бюджетного законодательства	По выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым не требуется возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба	По выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым необходимо произвести возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба	По выявленным нарушениям бюджетного законодательства составлены представления, предписания, по которым необходимо произвести возврат предоставленных средств и возмещение причиненного ущерба не исполнены в срок	Оценка
		выявлены/не выявлены/проверки не проводились	шт.	шт.	шт.	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

СВЕДЕНИЯ,
влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

2. Качество плана финансово-хозяйственной деятельности											
№ п/п	Наименование образовательной организации	2.1. Соответствие плана финансово- хозяйственной деятельности утвержденной форме		2.2. Наличие расчетов и обоснований к плану финансово- хозяйственной деятельности по установленной форме				2.3. Качество планирования расходов: количество изменений, внесенных в ПФХД по инициативе муниципальной образовательной организации		2.4. Обеспечение формирования и своевременной актуализации планов ФХД в автоматизированной системе управления процессом планирования бюджета города Ростова-на-Дону на основе программного продукта "АЦК-Планирование"	
		Наличие утвержденного плана финансово- хозяйственной деятельности по установленной форме	Оценка	расчеты и обоснования к ПФХД полностью соответствуют требованиям, изложенным в графе «Расчет показателя»	Расчеты и обоснования к ПФХД отсутствуют хотя бы по одной из статей расходов	Расчеты и обоснования к ПФХД полностью отсутствуют	Оценка	Количество изменений, внесенных в ПФХД по инициативе муниципальной образовательной организации. Не учитываются изменения, вызванные: Дополнительным выделением средств субсидии, перераспределением областных и федеральных средств; изменением бюджетной классификации	Оценка	Наличие актуализированных ПФХД в системе "АЦК-Планирование", структура которых соответствует Требованиям к составлению и утверждению ПФХД государственного (муниципального) учреждения, утвержденным приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н, и порядку, установленному органом- учредителем	Оценка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
...											

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« ____ » _____ 20 ____ г.

СВЕДЕНИЯ,
влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

3. Степень выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности									
№ п/п	Наименование образовательной организации	3.1. Удельный вес неисполненных средств субсидии в общем объеме расходов муниципальной образовательной организации исполненных в отчетном финансовом году				3.2. Равномерность расходов в отчетном финансовом году			
		б – объем средств субсидии в отчетном финансовом году согласно ПФХД с учетом внесенных в него изменений	Е – объем средств субсидии, поступивших на лицевые счета муниципальной образовательной организации в отчетном финансовом году	$P = 100 * (b - E) / b$	Оценка	Е – объем средств субсидии, поступившей на лицевой счет муниципальной образовательной организации в IV квартале отчетного финансового года	Е ср – средний объем средств субсидии, поступившей на лицевой счет муниципальной образовательной организации в I – III кварталах отчетного финансового года	$P = (E - E_{ср}) * 100 / E_{ср}$	Оценка
		руб.	руб.			руб.	руб.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
...									

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20 ____ г.

3.3.Исполнение утвержденных показателей кассового плана				3.4. Динамика объема доходов, полученных муниципальными образовательными организациями, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности			
Sf – кассовое исполнение показателей ведомственной кассовой заявки	Sp – уточненная сумма ведомственной кассовой заявки (с учетом межсрочных заявок)	$P_i = 100 * S_f / S_p$	Оценка	J ₁ -объем доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, полученных организацией по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	J ₀ -объем доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, полученных организацией по состоянию на 1 января отчетного финансового года	$P = 100 * (J_1 - J_0) / J_0$	Оценка
руб.	руб.	%		руб.	руб.	%	
11	12	13	14	15	16	17	18

СВЕДЕНИЯ,
влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

4.Выполнение муниципального задания					
№ п/п	Наименование образовательной организации	4.1.Соблюдение сроков предоставления отчета о выполнении муниципального задания		4.2. Степень выполнения муниципального задания	
		Своевременное предоставление муниципальной образовательной организацией отчета о выполнении муниципального задания	Оценка	Исполнение муниципального задания по каждому показателю муниципального задания	Оценка
		да/нет		%	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ,
влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

5.Причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели на конец отчетного года					
№ п/п	Наименование образовательной организации	5.1.Наличие остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		5.2. Причины возникновения остатков субсидий на цели, не связанные с выполнением муниципального задания	
		Наличие остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется в соответствии с таблицей «Сведения об остатках средств учреждения» (ОКУД 0503779)	Оценка	Наличие остатка средств субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания определяется в соответствии с Отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели.	Оценка
		руб.коп.		руб.коп.	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ,
влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

6. Полнота, достоверность составления и своевременность представления отчетности														
№ п/п	Наименование образовательной организации	6.1. Соблюдение сроков предоставления казенными, бюджетными и автономными организациями бюджетной (бухгалтерской) отчетности			6.2. Качество представленной бюджетной (бухгалтерской отчетности)						6.3. Наличие распорядительного документа, регламентирующего Учетную политику образовательной организации		6.4. Проведение инвентаризаций	
		Установ- ленная дата (согласно приказу Отдела образования)	Фактическая (оконча- тельная) дата	Оценка	Объем и качество представления пояснительно й записки	Достоверность годовой отчетности (соответствие данных отчетности данным бухучета)	Правильность использовани я кодов бюджетной классификаци и (КБК доходов, расходов, КОСГУ)	Соблюдение внутри- и междуку- ментального контроля	%(К)	Оценка	Наличие распорядительно го документа, регламентирующ его Учетную политику образовательной организации	Оценка	Наличие представленных Отделом образования вместе со сводной годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетностью по району в Управление образования актов о результатах годовой инвентаризации и ведомостей о расхождении по каждой образовательной организации	Оценка
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.														
2.														
...														

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
« ____ » _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ,
влияющие на показатели мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций

7. Открытость и доступность сведений об образовательной организации в сети Интернет					
№ п/п	Наименование образовательной организации	7.1.Наличие актуальной информации об образовательной организации в сети Интернет на официальном сайте организации		7.2. Выполнение требований по размещению на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о муниципальной образовательной организации	
		Своевременное размещение актуальной информации об образовательной организации на официальном сайте организации	Оценка	Своевременное размещение на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о муниципальной образовательной организации	Оценка
		да/нет		да/нет	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

РЕЗУЛЬТАТЫ
мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования города Ростова-на-Дону за 20__ год

Наименование организации	Общая оценка в баллах	Направления мониторинга деятельности муниципальных образовательных организаций																				
		Состояние финансовой дисциплины			Качество плана финансово-хозяйственной деятельности			Степень выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности			Выполнение муниципального задания			Причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели на конец отчетного года			Полнота, достоверность составления и своевременность представления отчетности			Открытость и доступность сведений об образовательной организации в сети Интернет		
		оценка	вес	итог	оценка	вес	итог	оценка	вес	итог	оценка	вес	итог	оценка	вес	итог	оценка	вес	итог	оценка	вес	итог
	100.00	100.00	15%	15.00	100.00	15%	15.00	100.00	15%	15.00	100.00	15%	15.00	100.00	10%	10.00	100.00	15%	15.00	100.00	15%	15.00
1.																						
2.																						
3.																						
...																						
Средняя оценка деятельности муниципальных образовательных организаций:																						

Начальник отдела образования
города Ростова-на-Дону _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Наименование организации	Общая оценка в баллах	Наименование показателей оценки					
		4. Выполнение муниципального задания					
		4.1. Соблюдение сроков предоставления отчета о выполнении муниципального задания			4.2. Степень выполнения муниципального задания		
		оценка	вес	в баллах	оценка	вес	в баллах
	100.00	1.00	50	50.00	1.00	50	50.00
1.							
2.							
3.							
...							
Средняя оценка деятельности муниципальных учреждений:							

Наименование организации	Общая оценка в баллах	Наименование показателей оценки					
		5. Причины возникновения остатков по субсидиям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели на конец отчетного года					
		5.1.Наличие остатка средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания			5.2. Причины возникновения остатков субсидий на цели не связанные с выполнением муниципального задания		
		оценка	вес	в баллах	оценка	вес	в баллах
	100.00	1.00	50	50.00	1.00	50	50.00
1.							
2.							
3.							
...							
Средняя оценка деятельности муниципальных учреждений:							

Наименование организации	Общая оценка в баллах	Наименование показателей оценки					
		7. Открытость и доступность сведений об образовательной организации в сети Интернет					
		7.1.Наличие актуальной информации об образовательной организации в сети Интернет на официальном сайте организации			7.2. Выполнение требований по размещению на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о муниципальной образовательной организации		
		оценка	вес	в баллах	оценка	вес	в баллах
	100.00	1.00	50	50.00	1.00	50	50.00
1.							
2.							
3.							
...							
Средняя оценка деятельности муниципальных учреждений:							